Ersättning uppdragsutbildningar

Var god texta

Projektnummer	Kursnamn	Kursplats

Personuppgifter

Namn		Personnummer
Adress		Postnr/ort
E-post		Telefon mobil
Bank	Clearingnummer	Kontonummer

Resor

Har tågbiljett utfärdats via SJ? ☐ Ja ☐ Nej	Om nej, uppge eget utlägg kronor	**OBS!** Om resan inte är bokad via Svenska Blå Stjärnan måste kopia på biljettkvitto bifogas. Gäller både tur- och returresan, saknas kvitto uteblir ersättning. Använd kvittomall.
Bil, tur och retur, antal kilometer		
Övriga utlägg (Kvitto ska bifogas på kvittomall, saknas kvitto uteblir ersättning) ☐ Nej ☐ Ja Totalt……..kr		
Har du tagit ledigt från arbetet för att resa till kursplatsen kan ersättning utgå. Intyg från arbetsgivaren samt SGI-intyg från Försäkringskassan ska då bifogas. Jag ansöker om SGI-ersättning och bifogar mitt intyg från Försäkringskassan ☐		

Övriga upplysningar

Endast kompletta ersättningsblanketter med eventuella intyg och kvitton lämnas till kursledaren. Om något saknas ska blanketten med intyg skickas till Svenska Blå Stjärnans kansli.

Underskrift av elev

Ort och datum
Namnteckning

Utbetalning sker med nästkommande löneutbetalning under förutsättning att uppgifterna kommit in senast den 15:e i månaden eller inom tre månader efter avslutad kurs.

Skicka blanketten till: Svenska Blå Stjärnan
Kungsholms hamnplan 7 BV
112 20 Stockholm

Eller mejla: sbs@svenskablastjarnan.se